

ESTE ES UN DOCUMENTO DE REFERENCIA. TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN SER ENTREGADOS EN IDIOMA INGLÉS, QUE ES EL IDIOMA OFICIAL DE VERRA. EN CASO DE DISCREPANCIAS, LOS DOCUMENTOS EN INGLÉS SERÁN LA INTERPRETACIÓN OFICIAL DEL PROGRAMA

Plantilla de reporte de monitoreo para CCB y VCS

Esta plantilla es para el monitoreo de la implementación de proyectos validados de acuerdo con la tercera edición del Estándar Climate, Community & Biodiversity y el Programa VCS. Los proyectos no validados en virtud de la tercera edición del Estándar Climate, Community & Biodiversity deben usar la plantilla para la edición según la cual es validado el proyecto. Los proyectos que no hacen parte del Programa VCS deben usar la Plantilla de reporte de monitoreo de CCB. Del mismo modo, los proyectos que no tengan la intención de completar la verificación ante el programa CCB deben usar la Plantilla de reporte de monitoreo de VCS.

Instrucciones para completar el reporte de monitoreo:

PÁGINA PARA EL TÍTULO: Complete todos los elementos en el cuadro ubicado dentro de la página destinada para el título, utilizando la fuente Arial de 10 puntos, negra, normal (sin cursiva). Este cuadro debe aparecer en la página de título del documento final. Los reportes de monitoreo también podrán presentar el título del proyecto y el nombre, logo e información de contacto de los preparadores, de manera que esta se destaque en la página del título. Para ello, el formato deberá ser: fuente Arial de 24 puntos y Arial de 11 puntos, negra, normal.

REPORTE DE MONITOREO: Las instrucciones para completar esta plantilla se encuentran bajo los encabezados de cada sección en texto cursivo, gris o azul. El texto gris sirve de guía sobre los componentes generales, climáticos, comunitarios y de biodiversidad del reporte de monitoreo que deben adherirse a las reglas y los requerimientos del Programa CCB y VCS. El texto azul representa una guía específica para el componente de carbono del reporte de monitoreo, el cual debe cumplir con los requerimientos para proyectos establecidos por el Programa VCS y de la metodología de VCS aplicada. El texto verde al final de los encabezados de las secciones hace referencia a secciones específicas de los documentos del Programa CCB y no debe ser eliminado del documento. A menos que se indique lo contrario, las referencias corresponden a secciones del Estándar Climate, Community & Biodiversity. Las referencias que comienzan con la palabra “Reglas” corresponden a secciones de los Reglamentos del Programa CCB.

Esta plantilla debe ser diligenciada de acuerdo con ambos estándares, por lo cual el preparador deberá consultar los documentos relevantes de los programas VCS y CCB y la metodología, y seguir las orientaciones pertinentes en relación con estos. Tenga en cuenta que las instrucciones en esta plantilla deben servir como guía y no representan necesariamente una lista exhaustiva de la información que el preparador debe proporcionar en cada sección de la misma.

El reporte de monitoreo no requiere incluir información sobre indicadores para los cuales las condiciones evaluadas no han cambiado desde la validación de la descripción del proyecto. En su lugar, debe incluir información pertinente sobre la implementación y los impactos del proyecto, y sobre cualquier cambio en el diseño del proyecto. A menos que se indique lo contrario en las instrucciones de esta plantilla, los datos sobre la implementación y los impactos del proyecto deben estar relacionados únicamente con el período de monitoreo a verificar.

A menos que sea necesario hacer una desviación justificable, todas las secciones deben ser completadas con la fuente Arial de 10 puntos, negra, normal (sin cursiva). Cuando una sección no sea aplicable, indíquelo allí mismo sin eliminarla del documento final.

Todas las instrucciones, incluido este texto introductorio, deben ser eliminadas del documento final.

TÍTULO DEL REPORTE DE MONITOREO

Logo (opcional)

Documento preparado por (persona o entidad)

Información de contacto (opcional)

Título del proyecto	<i>Nombre del proyecto</i>
ID del proyecto	<i>ID de la base de datos del proyecto de VCS, si se encuentra listado o registrado</i>
Versión	<i>Número de versión de este documento</i>
ID del reporte	<i>Número de identificación de este documento</i>
Fecha de emisión	<i>DD-MM-AAAA en que se emitió esta versión del documento</i>
Ubicación del proyecto	<i>País, jurisdicción(es) subnacional(es)</i>
Proponente(s) del proyecto	<i>Organización, nombre de contacto, dirección de correo electrónico y número de teléfono Identifique un contacto principal en caso de que el proyecto tenga múltiples proponentes</i>
Preparado por	<i>Persona o entidad que preparó el documento, e información de contacto en caso de ser diferente al proponente principal del proyecto</i>
Organismo de validación/verificación	<i>Organización, nombre de contacto, dirección de correo electrónico y número de teléfono</i>
Período de contabilidad de GEI/generación de créditos	<i>Indique el período de contabilidad de GEI (CCB)/generación de créditos (VCS), indicando el día, mes y año de las fechas de inicio y finalización y el número total de años De DD-MM-AAAA a DD-MM-AAAA; período total de X años Aclare si los períodos de CCB y VCS son diferentes</i>
Período de monitoreo de este reporte	<i>De DD-MM-AAAA a DD-MM-AAAA. Aclare si los períodos CCB y VCS son diferentes</i>
Historial del estado ante CCB	<i>Fecha(s) de emisión de las declaraciones de validación anteriores, fechas de intentos previos de verificación, etc.</i>
Criterios para el Nivel Oro	<i>Enumere qué criterios para el Nivel Oro está utilizando el proyecto y proporcione una breve descripción de las actividades implementadas y los resultados alcanzados que cualifican al proyecto para cada Nivel Oro aplicable.</i>

Tabla de contenido

Los números de página de la tabla de contenido a continuación deberán ser actualizados una vez sea completado el reporte.

1	Resumen de los beneficios del proyecto	4
1.1	Beneficios únicos del proyecto	4
1.2	Métricas estandarizadas de los beneficios	5
2	General	9
2.1	Descripción del proyecto	9
2.2	Estado de implementación del proyecto	11
2.3	Participación de los grupos de interés	14
2.4	Capacidad de gestión	16
2.5	Estatus legal y derechos de propiedad	17
3	Clima	18
3.1	Monitoreo de las reducciones y remociones de emisiones de GEI	18
3.2	Cuantificación de reducciones y remociones de emisiones de GEI	21
3.3	Criterio opcional: Beneficios de adaptación al cambio climático	22
4	Comunidad	22
4.1	Impactos comunitarios positivos netos	22
4.2	Impactos sobre otros grupos de interés	23
4.3	Monitoreo del impacto comunitario	23
4.4	Criterio opcional: Beneficios comunitarios excepcionales	23
5	Biodiversidad	25
5.1	Impactos positivos netos sobre la biodiversidad	25
5.2	Impactos sobre la biodiversidad fuera del sitio	27
5.3	Monitoreo del impacto sobre la biodiversidad	27
5.4	Criterio opcional: Beneficios excepcionales para la biodiversidad	28
6	Información adicional sobre la implementación del proyecto	28
7	Información adicional sobre el impacto del proyecto	28
	Apéndices	29
	Apéndice 1: Nuevas áreas y grupos de interés del proyecto	29
	Apéndice 2: Tabla de riesgos para el proyecto	30
	Apéndice 3: Información adicional	31

1 RESUMEN DE LOS BENEFICIOS DEL PROYECTO

Esta sección destaca algunos de los beneficios más importantes de este proyecto. La Sección 1.1 (Beneficios únicos del proyecto), la cual es concreta para este proyecto, debe estar alineada con un modelo causal del mismo. La Sección 1.2 (Métricas estandarizadas de los beneficios) es la misma información cuantificable para todos los proyectos de CCB. Esta sección no reemplaza el desarrollo de un modelo causal para el proyecto ni el monitoreo y reporte de todos los impactos específicos (positivos y negativos) asociados al proyecto que se encuentran en las Secciones 2-5 de este documento.

1.1 Beneficios únicos del proyecto

Inserte entre dos y cinco breves descripciones de los beneficios del proyecto que no se encuentren incluidos en las métricas estandarizadas de los beneficios en la Sección 1.2 (estos pueden ser los mismos que se encuentran listados en la Sección 1.1 de la descripción del proyecto). Para cada resultado o impacto, evalúe el beneficio neto que el proyecto ha logrado durante el período de monitoreo cubierto por este reporte y durante el lapso de tiempo transcurrido desde el comienzo de la vida útil del proyecto (si este es el primer reporte de verificación del proyecto, las dos columnas serán las mismas). Los logros incluidos en la columna del período de monitoreo deberán ser justificadas en este documento, tal como se indica en la referencia de la sección correspondiente.

Podrán agregarse beneficios adicionales del proyecto no previstos en la descripción del proyecto o mencionados a continuación, en la Sección 1.2 (Métricas estandarizadas de los beneficios), teniendo en cuenta que estos beneficios podrán ser incluidos en reportes de monitoreo posteriores.

Resultado o impacto	Logros durante el período de monitoreo	Referencia de la sección	Logros durante la vida útil del proyecto
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			

1.2 Métricas estandarizadas de los beneficios

Para cada métrica, cuantifique el beneficio neto que el proyecto ha logrado durante el período de monitoreo cubierto por este reporte y desde la fecha de inicio del proyecto (en caso de que este sea el primer reporte de verificación del proyecto, las dos columnas serán las mismas). Inserte “no aplicable” cuando la métrica no corresponda y “datos no disponibles” cuando la métrica sea aplicable pero no existan medios de cuantificación. Los datos incluidos en la columna del período de monitoreo deberán ser justificados en este documento e indicadas en la referencia de la sección correspondiente.

Categoría	Métrica	Logros durante el período de monitoreo	Referencia de la sección	Logros durante la vida útil del proyecto
Reducción o remoción de emisiones de GEI	Remociones de emisiones estimadas netas en el área del proyecto, medidas en comparación con el escenario sin proyecto.			
	Reducciones de emisiones estimadas netas en el área del proyecto, medidas en comparación con el escenario sin proyecto.			
Cubierta boscosa ¹	Para proyectos de REDD ² : Número de hectáreas de bosque cuya pérdida ha sido reducida en el área del proyecto, medido en comparación con el escenario sin proyecto.			
	Para proyectos de ARR ³ : Número de hectáreas de cobertura boscosa que han aumentado en el área del proyecto, medidas en comparación con el escenario sin proyecto.			

¹ Tierra con vegetación leñosa que cumple con una definición internacionalmente aceptada (p. ej. por la CMNUCC, la FAO o el IPCC) sobre los elementos que constituyen un bosque, incluyendo parámetros mínimos como el área, la altura de los árboles y el nivel de cobertura de las copas. También puede incluir bosques maduros, secundarios, degradados y humedales (*Definiciones del Programa VCS*).

² Reducción de las emisiones debidas a la deforestación y la degradación forestal (REDD): Actividades que reducen las emisiones de GEI al desacelerar o detener la conversión de suelos boscosos a suelos no boscosos y/o reducir la degradación de los suelos boscosos en los que existe pérdida de la biomasa forestal (*Definiciones del Programa VCS*).

³ Forestación, reforestación y revegetación (ARR): Actividades que aumentan los stocks de carbono en la biomasa leñosa (y en algunos casos en los suelos) al establecer, aumentar y/o restaurar la cubierta vegetal mediante acciones como la siembra, plantación y/o regeneración natural asistida de la vegetación leñosa (*Definiciones del Programa VCS*).

Manejo forestal mejorado (MFM)	Número de hectáreas de suelos boscosos existentes que se encuentran dedicados a la producción y en los que se han implementado prácticas de MFM ⁴ como resultado de las actividades del proyecto, medido en comparación con el escenario sin proyecto.			
	Número de hectáreas de suelo no boscoso en los que se han implementado prácticas de MFM como resultado de las actividades del proyecto, medido en comparación con el escenario sin proyecto.			
Capacitación	Número total de miembros de la comunidad que han mejorado sus habilidades y/o conocimientos como resultado de la capacitación brindada en el marco de las actividades del proyecto.			
	Número de mujeres miembros de la comunidad que han mejorado sus habilidades y/o conocimientos como resultado de la capacitación brindada en el marco de las actividades del proyecto.			
Empleo	Número total de personas empleadas para el desarrollo de las actividades del proyecto, ⁵ expresado como número de empleados a tiempo completo ⁶ .			
	Número de mujeres empleadas para el desarrollo de las actividades del			

⁴ Manejo Forestal Mejorado (MFM): Actividades que generan cambios en las prácticas de manejo forestal y aumentan los stocks de carbono en suelos boscosos destinados a la extracción de productos maderables tales como la madera aserrada, madera en rollo y leña (*Definiciones del Programa VCS*).

⁵ Empleados para el desarrollo de las actividades del proyecto se refiere a las personas que trabajan directamente en actividades del proyecto a cambio de una compensación (financiera o de otro tipo), incluyendo empleados, trabajadores contratados, trabajadores subcontratados y miembros de la comunidad a quienes se les paga para llevar a cabo trabajos relacionados con el proyecto.

⁶ La equivalencia a tiempo completo es calculada como el número total de horas trabajadas (por el personal a tiempo completo, a tiempo parcial, temporal y/o estacional) dividido por el número promedio de horas trabajadas en posiciones de tiempo completo dentro del país, región o territorio económico (adaptado del Sistema de Cuentas Nacionales de las Naciones Unidas (1993), párrafos 17.14 [15.102]; [17.28])

	proyecto, expresado como número de empleados a tiempo completo.			
Medios de subsistencia	Número total de personas para quienes han mejorado sus medios de subsistencia ⁷ o aumentado sus ingresos generados como resultado de las actividades del proyecto.			
	Número de mujeres para quienes han mejorado sus medios de subsistencia o aumentado sus ingresos generados como resultado de las actividades del proyecto.			
Salud	Número total de personas para quienes han mejorado los servicios de salud como resultado de las actividades del proyecto, en comparación con el escenario sin proyecto.			
	Número de mujeres para quienes han mejorado los servicios de salud como resultado de las actividades del proyecto, en comparación con el escenario sin proyecto.			
Educación	Número total de personas para quienes ha mejorado el acceso o la calidad de la educación como resultado de las actividades del proyecto, en comparación con el escenario sin proyecto.			
	Número de mujeres y niñas para quienes ha mejorado el acceso o la calidad de la educación como resultado de las actividades del proyecto, en comparación con el escenario sin proyecto.			
Agua	Número total de personas para quienes ha sido posible el acceso a agua de mejor calidad y/o potable como resultado de las actividades del			

⁷ Los medios de subsistencia son las capacidades, los activos (incluidos los recursos materiales y sociales) y las actividades requeridas para alcanzar los medios de vida (Krantz, Lasse, 2001. *Enfoque de medios de vida sostenibles para la reducción de la pobreza*. SIDA). Los beneficios relacionados con los medios de subsistencia pueden incluir los beneficios reportados en las métricas sobre empleo de esta tabla.

	proyecto, en comparación con el escenario sin proyecto.			
	Número de mujeres para quienes ha sido posible el acceso a agua de mejor calidad y/o potable como resultado de las actividades del proyecto, en comparación con el escenario sin proyecto.			
Bienestar	Número total de miembros de la comunidad para quienes ha mejorado el bienestar ⁸ como resultado de las actividades del proyecto.			
	Número de mujeres para quienes ha mejorado el bienestar como resultado de las actividades del proyecto.			
Conservación de la biodiversidad	Cambio en el número de hectáreas manejadas de forma significativamente mejor por parte del proyecto para favorecer la conservación de la biodiversidad ⁹ , en comparación con el escenario sin proyecto.			
	Número de especies que se encuentran críticamente amenazadas o amenazadas de extinción en el mundo ¹⁰ y que se han beneficiado de la reducción de las amenazas como resultado de las actividades del proyecto, ¹¹ en comparación con el escenario sin proyecto.			

⁸ El bienestar es la experiencia de las personas sobre la calidad de sus vidas. Los beneficios relacionados con el bienestar pueden incluir los beneficios reportados en otras métricas de esta tabla (por ejemplo, capacitación, empleo, medios de subsistencia, salud, educación y agua), al igual que otros, como el empoderamiento de los grupos comunitarios, el fortalecimiento de los derechos legales a los recursos, el aumento de la seguridad alimentaria, la conservación del acceso a áreas de importancia cultural, etc.

⁹ Manejada para la conservación de la biodiversidad, en este contexto, se refiere a las áreas donde se están implementando medidas de gestión específicas como parte de las actividades del proyecto, con el objetivo de mejorar la conservación de la biodiversidad.

¹⁰ Según la Lista Roja de Especies Amenazadas de UICN.

¹¹ En ausencia de medidas directas sobre la población u ocupación, la medición de la reducción de amenazas puede ser utilizada como evidencia de este beneficio.

2 GENERAL

2.1 Descripción del proyecto

2.1.1 Descripción de la implementación

Proporcione una descripción del estado de implementación del proyecto, incluyendo los siguientes elementos (utilice máximo una página):

- *Una descripción resumida del estado de implementación de las tecnologías/medidas incluidas en el proyecto (por ejemplo, plantas, equipos, procesos o medidas de gestión o conservación).*
- *La operación de la(s) actividad(es) del proyecto durante este período de monitoreo, incluyendo información sobre eventos que puedan afectar las reducciones o remociones y el monitoreo de emisiones de GEI.*
- *Describa cómo se están monitoreando y manejando los factores de riesgo de fuga y no permanencia.*
- *Las reducciones o remociones totales de emisiones de GEI generadas en este período de monitoreo.*
- *Cualquier otro cambio (por ejemplo, del proponente del proyecto o de otras entidades).*

2.1.2 Categoría del proyecto y tipo de actividad

Indique la categoría de proyecto de AFOLU (por ejemplo, ALM, MFM, WRC) y el tipo de actividad, si corresponde (por ejemplo, ICM, RIL, RWE). Indique también si se trata de un proyecto agrupado.

2.1.3 Proponente(s) del proyecto

Proporcione la información de contacto del(los) proponente(s) del proyecto. Copie y pegue la tabla, según sea necesario.

Nombre de la organización	
Persona de contacto	
Cargo	
Dirección	
Teléfono	
Email	

2.1.4 Otras entidades involucradas en el proyecto

Proporcione la información de contacto y los roles/responsabilidades de cualquier otro participante del proyecto cuya información no haya sido incluida en la portada de este documento. Copie y pegue la tabla, según sea necesario.

Nombre de la organización	
Rol en el proyecto	
Persona de contacto	
Cargo	
Dirección	
Teléfono	
Email	

2.1.5 Fecha de inicio del proyecto (G1.9)

Indique la fecha de inicio del proyecto, indicando el día, mes y año.

2.1.6 Período de generación de créditos del proyecto (G1.9)

Indique el período de generación de créditos del proyecto, detallando las fechas de inicio y finalización (día, mes y año) y el número total de años.

2.1.7 Ubicación del proyecto

Indique la ubicación del proyecto y los límites geográficos (cuando corresponda), incluyendo coordenadas geodésicas, las cuales pueden ser enviadas por separado, en un archivo de formato KML.

2.1.8 Título y referencia de la metodología

Proporcione el título, la referencia y el número de versión de la(s) metodología(s) aplicada(s) al proyecto. Incluya también el título y el número de versión de cualquier herramienta aplicada por el proyecto.

2.1.9 Otros programas (G5.9)

Incluya la siguiente información, según corresponda:

- *Programas de comercio de emisiones y otros límites vinculantes: Cuando el proyecto reduzca las emisiones de GEI provenientes de actividades incluidas en un programa de comercio de emisiones o en cualquier otro mecanismo relacionado con el comercio de derechos de emisión de GEI (tal como se haya indicado en la descripción del proyecto, o cuando dichos programas o mecanismos hayan surgido*

posteriormente), demuestre que las reducciones y remociones de emisiones de GEI generadas durante este período de monitoreo no han sido utilizadas para el cumplimiento de dichos programas o mecanismos. El documento Estándar VCS proporciona ejemplos sobre la forma apropiada de demostrar la evidencia correspondiente.

- Otros tipos de créditos ambientales: Indique si el proyecto ha buscado o recibido otro tipo de crédito ambiental relacionado con los GEI, entre ellos los certificados de energía renovable, durante este período de monitoreo. Incluya toda la información relevante sobre el crédito ambiental relacionado con los GEI y el programa correspondiente. Adicionalmente, proporcione una lista de todos los demás programas ante los cuales el proyecto es elegible para generar otro tipo de crédito ambiental relacionado con los GEI.
- Participación en otros programas de GEI: Indique si el proyecto ha sido registrado en algún otro programa de GEI. Cuando este sea el caso, proporcione el número de registro y los datos correspondientes. Adicionalmente, proporcione detalles sobre los créditos de GEI solicitados en virtud de dichos programas.

2.1.10 Desarrollo sostenible

Describa cómo el proyecto contribuye a alcanzar las prioridades nacionales de desarrollo sostenible, incluyendo las disposiciones sobre el monitoreo y reporte de las mismas.

2.2 Estado de implementación del proyecto

2.2.1 Cronograma de implementación (G1.9)

Indique las fechas y los hitos clave en el desarrollo y la implementación del proyecto (por ejemplo, fechas de construcción, órdenes de trabajo, inicio de actividades del proyecto, acuerdos legales/comunitarios y períodos continuos de operación), aclarando si estas fechas han cambiado desde la última validación o verificación. Agregue filas a la tabla a continuación, según sea necesario.

Fecha	Hito(s) en el desarrollo y la implementación del proyecto

2.2.2 Desviaciones de la metodología

Describa y justifique cualquier desviación realizada en la metodología durante este período de monitoreo e incluya evidencia para demostrar que:

- La desviación no afecta negativamente el principio de medida de la cuantificación de las reducciones o remociones de emisiones de GEI.
- Las desviaciones están relacionadas únicamente con los criterios y procedimientos para el monitoreo o la medición, y no afectan ninguna otra parte de la metodología.

2.2.3 Cambios menores en la descripción del proyecto (**Reglas 3.5.6**)

Documente cualquier cambio realizado en el diseño del proyecto en relación con los aspectos comunitarios o de biodiversidad, siempre y cuando no haya sido necesario realizar una desviación de la descripción validada del proyecto durante el período de monitoreo. Incluya la justificación de los cambios y demuestre que estos han sido realizados de conformidad con los requerimientos de los criterios e indicadores del Estándar Climate, Community & Biodiversity.

2.2.4 Desviaciones de la descripción del proyecto (**Rules 3.5.7 – 3.5.10**)

Describa las desviaciones de la descripción del proyecto realizadas durante este período de monitoreo, explique los motivos por los cuales estas fueron aplicadas e identifique qué sección(es) de la descripción del proyecto han sido actualizadas. Identifique si la desviación afecta la aplicabilidad de la metodología, la adicionalidad o la pertinencia del escenario de línea base, y proporcione una explicación del resultado.

Describa y reporte cualquier desviación de la descripción del proyecto aplicada en los reportes de monitoreo anteriores.

2.2.5 Proyectos agrupados

La siguiente sección es necesaria únicamente para proyectos agrupados. Si no corresponde, indíquelo y elimine las instrucciones y los encabezados de la Sección 2.2.5 que se encuentran debajo de este texto.

1) Nuevas áreas y comunidades del proyecto (**G1.13**)

Identifique las nuevas áreas y comunidades que han sido incluidas en el proyecto desde la última validación o verificación de CCB y/o VCS y explique el proceso de identificación y análisis de los grupos de interés (identificados en la descripción del proyecto) utilizado.

Puede utilizar la tabla Nuevas áreas y grupos de interés del proyecto (ver Apéndice 1), según sea el caso. Elimínela si no se requiere.

2) Áreas y comunidades removidas del proyecto (**G1.13**)

Para proyectos agrupados, cuando sea necesario, identifique las áreas y comunidades del proyecto que fueron incluidas en la última validación o verificación, pero que ya no forman parte del proyecto. Explique la razón por la cual dichas áreas y comunidades ya no son parte del proyecto y qué impactos tiene su remoción en la implementación del proyecto.

Puede utilizar la tabla Nuevas áreas y grupos de interés del proyecto (ver Apéndice 1). Elimínela si no es requerida.

3) Criterios de elegibilidad para proyectos agrupados (**G1.14**)

Demuestre que las nuevas áreas y comunidades incluidas en el proyecto desde la última validación o verificación de CCB han cumplido con los criterios de elegibilidad y han seguido el proceso para la expansión del proyecto establecidos en la descripción del

proyecto. Con respecto a los criterios de elegibilidad, asegúrese de abordar cada criterio por separado.

Puede utilizar la tabla Nuevas áreas y grupos de interés del proyecto (ver Apéndice 1). Elimínela si no es requerida.

4) Límites para la escalabilidad de proyectos agrupados (G1.15)

Demuestre que las nuevas áreas y comunidades incluidas en el proyecto desde la última validación o verificación de CCB no incumplen los límites de escalabilidad establecidos en la descripción del proyecto.

Puede utilizar la tabla Nuevas áreas y grupos de interés del proyecto (ver Apéndice 1). Elimínela si no es requerida.

5) Mitigación de riesgos para proyectos agrupados (G1.15)

Cuando corresponda, describa cualquier acción tomada para mitigar los riesgos que puedan resultar de la adición de nuevas áreas al proyecto.

6) Mapa de la zona del proyecto (G1.13)

Cuando sea necesario, actualice el mapa de la zona del proyecto para incluir:

- *La ubicación de las comunidades que serán agregadas al proyecto en esta verificación.*
- *Los límites de las áreas del proyecto que serán agregadas al proyecto en esta verificación.*

7) Cambios en la gestión (G4.1)

Describa cualquier cambio en la estructura de gestión, los roles y/o las responsabilidades como resultado de la adhesión de nuevas entidades al proyecto.

2.2.6 Riesgos para el proyecto (G1.10)

Describa las acciones necesarias e implementadas para mitigar los posibles riesgos naturales y antrópicos para los beneficios climáticos, comunitarios y de biodiversidad durante este período de monitoreo.

Puede utilizar la tabla Riesgos para el proyecto (ver Apéndice 2). Elimínela si no es requerida.

2.2.7 Permanencia de los beneficios (G1.11)

Describa las medidas necesarias e implementadas desde la última validación o verificación de CCB para mantener y mejorar los beneficios climáticos, comunitarios y de biodiversidad más allá de la vida útil del proyecto.

2.3 Participación de los grupos de interés

2.3.1 Acceso de los grupos de interés a los documentos del proyecto (G3.1)

Describa la forma en la cual la documentación completa del proyecto ha sido accesible para las comunidades y otros grupos de interés.

2.3.2 Divulgación de documentos resumidos del proyecto (G3.1)

Describa la forma en la cual la documentación resumida del proyecto y la información resumida sobre los resultados del monitoreo ha sido divulgada activamente entre las comunidades.

2.3.3 Reuniones informativas con los grupos de interés (G3.1)

Describa las reuniones informativas llevadas a cabo con las comunidades y los grupos locales de interés, así como la forma en que estas han sido anunciadas.

2.3.4 Costos, riesgos y beneficios comunitarios (G3.2)

Explique cómo se ha brindado a las comunidades información relevante y adecuada sobre los posibles costos, riesgos y beneficios (identificados mediante un proceso participativo y transparente) que representa el proyecto para ellas, de una manera comprensible y oportuna previa a la solicitud de toma de decisiones en el marco de su participación en el proyecto.

2.3.5 Información a los grupos de interés sobre el proceso de verificación (G3.3)

Describa la forma en que las comunidades y otros grupos de interés han sido informados sobre el proceso de verificación de CCB por parte de un organismo independiente de validación/verificación. De forma específica, aborde:

- *Las actividades y/o procesos implementados.*
- *Los métodos de comunicación utilizados.*

2.3.6 Información sobre la visita al sitio y opciones de comunicación con el auditor (G3.3)

Describa cómo se ha informado o se informará a las comunidades y otros grupos de interés acerca de la visita del organismo de validación/verificación, de manera oportuna, antes de que esta sea llevada a cabo. Asimismo, describa cómo será facilitada o se ha facilitado la comunicación directa e independiente entre las comunidades y otros grupos de interés (o sus representantes) y el organismo de validación/verificación.

2.3.7 Consultas con los grupos de interés (G3.4)

Describa cómo las comunidades, incluyendo todos los grupos comunitarios y otros grupos de interés, han influido en la implementación del proyecto. Documente las consultas e indique si el diseño del proyecto se ha visto afectado (y cómo) debido a los aportes hechos por los grupos de interés.

2.3.8 Consulta continua y gestión adaptativa (G3.4)

Describa cómo la comunicación y consulta sobre el proyecto ha continuado entre los proponentes, las comunidades y otros grupos de interés del proyecto. Explique los procesos llevados a cabo por el proponente del proyecto para tomar en consideración los aportes respectivos y la forma en la cual la comunicación y consulta han influido para adaptar la gestión del proyecto.

2.3.9 Canales de consulta con los grupos de interés (G3.5)

Demuestre que todas las consultas y los procesos participativos han sido llevados a cabo directamente con las comunidades y otros grupos de interés o a través de sus representantes legítimos. Justifique por qué el intercambio de información producido es el adecuado.

2.3.10 Participación de los grupos de interés en la toma de decisiones e implementación (G3.6)

Describa las actividades y/o procesos implementados para permitir la participación efectiva de todas las comunidades, según corresponda. Demuestre la sensibilidad a los aspectos culturales y el enfoque de género en la implementación de tales medidas.

2.3.11 Garantías para evitar la discriminación (G3.7)

Describa las actividades y/o procesos implementados para garantizar que todas las entidades involucradas en el diseño y la implementación del proyecto no participan ni son cómplices de ninguna forma de discriminación (por ejemplo, de discriminación basada en género, raza, religión, orientación sexual u otros hábitos) o de acoso sexual en relación con el proyecto.

2.3.12 Reclamos (G3.8)

Documente las quejas y los reclamos recibidos y la forma en que estos fueron resueltos utilizando el procedimiento de atención de reclamos del proyecto, de acuerdo a lo establecido en la descripción del proyecto.

2.3.13 Capacitación a los trabajadores (G3.9)

Describa las actividades y/o los procesos implementados para proporcionar orientación y capacitación a los trabajadores del proyecto y a un amplio número de miembros de las comunidades. Describa cómo evita el proyecto que, una vez instaladas, se pierdan las capacidades locales.

2.3.14 Oportunidades de empleo comunitario (G3.10)

Demuestre que las personas de las comunidades han recibido oportunidades igualitarias de ocupar todos los puestos de trabajo (incluyendo los de tipo administrativo) al cumplir con los requisitos correspondientes. Cuando sea aplicable, describa las actividades y/o los procesos implementados para garantizar que los miembros de la comunidad, incluyendo las mujeres y las personas vulnerables y/o marginadas, cuentan con oportunidades justas de ocupar puestos para los cuales se puedan capacitar.

2.3.15 Leyes y reglamentos relacionados con los derechos de los trabajadores (G3.11)

Elabore un listado de todas las leyes y regulaciones aplicables en relación con los derechos de los trabajadores en el país anfitrión y justifique por qué el proyecto ha cumplido o excedido el cumplimiento de cada una de ellas. Cuando sea aplicable, describa las actividades y/o los procesos implementados para informar a los trabajadores sobre sus derechos.

2.3.16 Evaluación de la seguridad ocupacional (G3.12)

Proporcione una evaluación de los riesgos sustanciales para la seguridad de los trabajadores que han surgido debido a la implementación del proyecto. Describa las actividades y/o los procesos implementados para informar a los trabajadores sobre los riesgos y la forma de minimizarlos. Dé cuenta de la forma en que dichos riesgos han sido minimizados.

2.4 Capacidad de gestión**2.4.1 Habilidades técnicas requeridas (G4.2)**

Documente la forma en que se han mantenido las habilidades técnicas clave necesarias para la implementación exitosa del proyecto, incluyendo las relacionadas con la participación comunitaria, la evaluación de la biodiversidad y la medición y el monitoreo del carbono.

2.4.2 Experiencia del equipo de gestión (G4.2)

Documente los conocimientos y la experiencia previa del equipo de gestión en la implementación de proyectos de manejo de suelos y carbono a la escala de este proyecto.

2.4.3 Asociaciones para la gestión de proyectos/conformación de equipos (G4.2)

Demuestre cómo se han creado asociaciones con otras organizaciones para apoyar el proyecto cuando se han presentado vacíos en la experiencia relevante requerida. Proporcione evidencia de que los vacíos identificados en la validación o verificación de CCB han sido llenados satisfactoriamente, o incluya una estrategia de contratación de personal mediante la cual el equipo de gestión planea llenar las falencias persistentes.

2.4.4 Salud financiera de las organizaciones implementadoras (G4.3)

Documente la salud financiera de las organizaciones implementadoras. Para proyectos agrupados, documente la capacidad de las organizaciones implementadoras para proporcionar el apoyo financiero adecuado a las nuevas áreas incluidas en el proyecto en este evento de verificación.

2.4.5 Prevención de la corrupción y de otros comportamientos no éticos (G4.3)

Demuestre que el proponente y cualquier otra entidad involucrada en la implementación del proyecto no participan ni son cómplices de ninguna forma de corrupción como soborno, malversación de fondos, fraude, favoritismo, nepotismo, extorsión y colusión. Describa las actividades y/o los procesos implementados para poder brindar esta garantía.

2.4.6 Información comercial sensible (*Reglas 3.5.13 – 3.5.14*)

Indique si se ha excluido información comercial sensible de la versión pública del reporte de monitoreo y describa brevemente los elementos a los que corresponde dicha información.

Nota: La información relacionada con la determinación del escenario de línea base, la demostración de adicionalidad y la estimación y el monitoreo de las reducciones y remociones de emisiones de GEI (incluyendo los gastos operativos y de capital) no puede ser considerada de naturaleza comercial sensible y, por lo tanto, debe presentarse en las versiones públicas de los documentos del proyecto.

2.5 Estatus legal y derechos de propiedad

2.5.1 Reconocimiento de los derechos de propiedad (*G5.1*)

Demuestre que todos los derechos de propiedad son reconocidos, respetados y respaldados. Cuando corresponda, describa las actividades y/o los procesos implementados por el proyecto para ayudar a garantizar los derechos estatutarios.

2.5.2 Consentimiento libre, previo e informado (*G5.2*)

Demuestre, mediante documentos de consultas y acuerdos, que:

- El proyecto no ha invadido la propiedad privada, comunitaria o gubernamental sin ser autorizado.*
- Se ha obtenido el consentimiento libre, previo e informado de aquellas personas cuyos derechos de propiedad han sido o serán afectados por el proyecto.*
- Ha sido asignada la restitución o compensación apropiada a cualquiera de las partes cuyas tierras hayan sido o vayan a ser afectadas por el proyecto.*

2.5.3 Protección de los derechos de propiedad (*G5.3*)

Demuestre que las actividades del proyecto no han conducido a la destitución o reubicación involuntaria de las tierras o territorios de los titulares de derechos de propiedad, y que no han obligado a estos a desplazar actividades de importancia para su cultura o sustento.

En caso de llevarse a cabo la reubicación de una vivienda o de actividades dentro de los términos de un acuerdo, demuestre que este se realizó con el consentimiento libre, previo e informado de los involucrados y que incluye disposiciones para una compensación justa y equitativa.

2.5.4 Identificación de actividades ilegales (*G5.4*)

Identifique cualquier actividad ilegal que podría afectar los impactos del proyecto. Describa las actividades y/o los procesos implementados para reducir las actividades ilegales, de modo que los beneficios del proyecto no sean derivados de estas.

2.5.5 Disputas en curso (G5.5)

Demuestre que el proyecto no ha realizado ninguna actividad que pueda perjudicar el resultado de una disputa sin resolver de relevancia para el mismo.

Cuando corresponda, describa las actividades y/o los procesos implementados para resolver conflictos o disputas.

2.5.6 Leyes nacionales y locales (G5.6)

Elabore una lista de todas las leyes y regulaciones nacionales y locales que han entrado en vigencia o han sido modificadas o removidas en el país anfitrión desde la última validación o verificación y que son de relevancia para las actividades del proyecto. Proporcione una garantía de que el proyecto cumple con todas las leyes y regulaciones nacionales y locales del país anfitrión que son aplicables para las actividades del proyecto y, cuando sea pertinente, demuestre cómo se logra el cumplimiento.

3 CLIMA

Tenga en cuenta que la Sección 3 se refiere exclusivamente a los datos y parámetros para el monitoreo de las reducciones y remociones de emisiones de GEI. No se debe ingresar aquí ningún parámetro comunitario o de biodiversidad, con excepción de cualquier información de relevancia para el cumplimiento con los criterios opcionales del Nivel Oro.

3.1 Monitoreo de las reducciones y remociones de emisiones de GEI

3.1.1 Datos y parámetros disponibles en la validación

Complete la tabla a continuación con todos los datos y parámetros que hayan sido determinados o se encuentren disponibles en la validación, y que a la vez permanezcan fijos durante todo el período de generación de créditos del proyecto (copie la tabla, según sea necesario, para cada dato/parámetro). Los datos y parámetros monitoreados durante la operación del proyecto deben ser incluidos a continuación, en la Sección 3.1.2 (Datos y parámetros monitoreados).

Dato/Parámetro	
Unidad del dato	<i>Indique la unidad de medida</i>
Descripción	<i>Proporcione una breve descripción del dato/parámetro</i>
Fuente del dato	<i>Indique la(s) fuente(s) del dato</i>
Valor aplicado	<i>Proporcione el valor aplicado</i>

Justificación de la elección del dato o descripción de los métodos y procedimientos de medición aplicados	<i>Justifique la elección de la fuente del dato, proporcionando referencias cuando corresponda. Cuando los valores estén basados en la medición, incluya una descripción de los métodos y procedimientos aplicados (por ejemplo, describa qué estándares o protocolos se han seguido), indique la persona/entidad que realizó la medición, así como la fecha y los resultados de la misma. Podrá proporcionar información más detallada en un apéndice.</i>
Propósito del dato	<i>Elija una de las siguientes opciones:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Determinación del escenario de línea base (solo para proyectos de AFOLU)</i> • <i>Cálculo de emisiones de la línea base</i> • <i>Cálculo de emisiones del proyecto</i> • <i>Cálculo de fugas</i>
Comentarios	<i>Proporcione cualquier comentario adicional</i>

3.1.2 Datos y parámetros monitoreados

Complete la tabla a continuación con todos los datos y parámetros monitoreados durante el período de generación de créditos del proyecto (copie la tabla, según sea necesario, para cada dato/parámetro). Los datos y parámetros determinados o disponibles en la validación deben ser incluidos previamente, en la Sección 3.1.1 (Datos y parámetros disponibles en la validación).

Dato/Parámetro	
Unidad del dato	<i>Indique la unidad de medida</i>
Descripción	<i>Proporcione una breve descripción del dato/parámetro</i>
Fuente del dato	<i>Indique la(s) fuente(s) del dato</i>
Descripción de los métodos y procedimientos de medición a aplicar	<i>Detalle los métodos y procedimientos para la medición, los estándares o protocolos a seguir, y la persona/entidad responsable de la medición. Incluya cualquier información relevante para determinar la precisión de las mediciones (por ejemplo, en relación con el equipo de medición o las pruebas de laboratorio).</i>
Frecuencia de monitoreo/registro	<i>Indique la frecuencia de medición y registro</i>
Valor monitoreado	<i>Proporcione un valor estimado para los datos/parámetros</i>
Equipo de monitoreo	<i>Identifique el equipo utilizado para monitorear los datos/parámetros, incluyendo su tipo, clase de precisión y número de serie, según corresponda.</i>

Procedimientos de QA/QC a ser aplicados	<i>Describa los procedimientos para el aseguramiento y control de la calidad (QA/QC) que serán aplicados, incluyendo los procedimientos de calibración, cuando corresponda.</i>
Propósito de los datos	<i>Elija una de las siguientes opciones:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Cálculo de emisiones de la línea base</i> • <i>Cálculo de emisiones del proyecto</i> • <i>Cálculo de fugas</i>
Método de cálculo	<i>Cuando sea el caso, proporcione el método de cálculo que ha sido utilizado para establecer los datos/parámetros, incluyendo las ecuaciones.</i>
Comentarios	<i>Proporcione cualquier comentario adicional</i>

3.1.3 Plan de monitoreo

Describa el proceso y cronograma seguido para monitorear los datos y parámetros establecidos previamente, en la Sección 3.1.2 (Datos y parámetros monitoreados). Incluya detalles sobre los siguientes elementos:

- *La estructura organizativa, las responsabilidades y competencias del personal que llevó a cabo las actividades de monitoreo.*
- *Los métodos utilizados para generar/medir, registrar, guardar, agregar, cotejar y reportar los datos sobre los parámetros monitoreados.*
- *Los procedimientos utilizados para gestionar las auditorías internas realizadas y cualquier asunto identificado que no se encuentre de conformidad.*
- *La implementación de enfoques de muestreo, incluyendo los niveles de precisión objetivo, los tamaños de las muestras, la ubicación de los sitios de las muestras, la estratificación, la frecuencia de medición y los procedimientos de QA/QC. Cuando corresponda, demuestre si se ha cumplido con el nivel de confianza o precisión requeridos.*

Cuando sea apropiado, incluya diagramas lineales para mostrar el sistema de recopilación y gestión de datos de GEI.

3.1.4 Divulgación del plan de monitoreo y de los resultados (CL4.2)

Describa cómo cualquier resultado obtenido del monitoreo realizado, de acuerdo con el plan de monitoreo, será divulgado y puesto a disposición del público en internet. Describa los medios por los cuales los resúmenes (como mínimo) de los resultados han sido comunicados a las comunidades y otros grupos de interés.

3.2 Cuantificación de reducciones y remociones de emisiones de GEI

3.2.1 Emisiones de la línea base

Cuantifique las emisiones y/o remociones de la línea base, proporcionando información suficiente para permitirle al lector reproducir el cálculo. Adjunte las hojas de cálculo electrónicas correspondientes como un apéndice o archivo separado para facilitar la verificación de los resultados.

3.2.2 Emisiones del proyecto

Cuantifique las emisiones y/o remociones del proyecto, proporcionando información suficiente para permitirle al lector reproducir el cálculo. Adjunte las hojas de cálculo electrónicas correspondientes como un apéndice o archivo separado para facilitar la verificación de los resultados.

3.2.3 Fuga

Cuantifique las emisiones de las fugas, proporcionando información suficiente para permitirle al lector reproducir el cálculo. Adjunte las hojas de cálculo electrónicas correspondientes como un apéndice o archivo separado para facilitar la verificación de los resultados.

3.2.4 Reducciones y remociones netas de emisiones de GEI

Cuantifique las reducciones y remociones netas de emisiones de GEI, resumiendo los resultados clave en la tabla proporcionada a continuación. Desglose las reducciones y remociones de emisiones de GEI por lotes (vintages) cuando se tenga la intención de emitir cada lote por separado en el sistema de registro de VCS.

Incluya la cuantificación del cambio neto en los stocks de carbono. Además, indique la puntuación de riesgo de no permanencia (tal como haya sido determinada en el reporte de riesgo de no permanencia de AFOLU) y calcule el número total de créditos de reserva que deben ser depositados en la cuenta buffer compartida de créditos de AFOLU. Adjunte el reporte de riesgo de no permanencia como un apéndice o documento separado.

Año	Emisiones o remociones de la línea base (tCO ₂ e)	Emisiones o remociones del proyecto (tCO ₂ e)	Emisiones de fugas (tCO ₂ e)	Reducciones o remociones netas de emisiones de GEI (tCO ₂ e)
Año A				
Año...				
Total				

3.3 Criterio opcional: Beneficios de adaptación al cambio climático

Esta sección (3.3) debe ser diligenciada para proyectos validados a Nivel Oro para los beneficios de adaptación al cambio climático. Si no corresponde, indíquelo y deje esta sección en blanco.

3.3.1 Actividades y/o procesos implementados para la adaptación (GL1.3)

Con base en el modelo causal validado del proyecto, describa las actividades y/o los procesos implementados para ayudar a las comunidades y/o la biodiversidad a adaptarse a los impactos probables del cambio climático.

4 COMUNIDAD

4.1 Impactos comunitarios positivos netos

4.1.1 Impactos comunitarios (CM2.1)

Complete la tabla a continuación para describir todos los impactos sobre cada grupo comunitario como resultado de las actividades del proyecto en el escenario con proyecto. Deberán incluirse todos los impactos identificados en la descripción del proyecto y cualquier otro que no haya sido planificado. Explique y justifique los supuestos, razonamientos y elecciones metodológicas clave. Explique cómo los grupos involucrados han participado en la evaluación de los impactos y proporcione todas las referencias pertinentes. Copie y pegue la tabla, según sea necesario.

Grupo comunitario	Identifique el grupo.
Impacto	Identifique el impacto.
Tipo de beneficio/costo/riesgo	Describa si el impacto es previsto o real, directo o indirecto, y si se trata de un beneficio, costo o riesgo.
Cambio en el bienestar	Describa el tipo y la magnitud del impacto.

4.1.2 Mitigación de los impactos negativos sobre la comunidad (CM2.2)

Describa las actividades y/o los procesos para mitigar cualquier impacto negativo sobre el bienestar de los grupos comunitarios y para el mantenimiento o la mejora de los atributos de los AVC relacionados con el bienestar comunitario. Explique la manera en que dichas acciones son consistentes con el principio de precaución.

4.1.3 Bienestar positivo neto de la comunidad (CM2.3, GL1.4)

Demuestre que los impactos netos del proyecto sobre el bienestar de todos los grupos comunitarios identificados son positivos, en comparación con el escenario de uso del suelo sin proyecto.

Para los proyectos validados a Nivel Oro para los beneficios de adaptación al cambio climático, demuestre cómo las actividades del proyecto han ayudado a las comunidades a adaptarse a los impactos probables del cambio climático.

4.1.4 Protección de los altos valores de conservación (CM2.4)

Demuestre que ninguno de los AVC identificados en la descripción del proyecto en relación con el bienestar de la comunidad en la zona del proyecto es afectado negativamente por las actividades del mismo.

4.2 Impactos sobre otros grupos de interés

4.2.1 Mitigación de los impactos negativos sobre otros grupos de interés (CM3.2)

Describa las actividades y/o los procesos implementados para mitigar los impactos negativos sobre el bienestar de otros grupos de interés.

4.2.2 Impactos netos sobre otros grupos de interés (CM3.3)

Demuestre que las actividades del proyecto no han generado impactos negativos netos sobre el bienestar de otros grupos de interés.

4.3 Monitoreo del impacto comunitario

4.3.1 Plan de monitoreo comunitario (CM4.1, CM4.2, GL1.4, GL2.2, GL2.3, GL2.5)

Presente los resultados del monitoreo del impacto comunitario, incluyendo:

- *Todas las comunidades, grupos comunitarios, otros actores de interés y los AVC relacionados con el bienestar comunitario identificados en el plan de monitoreo.*
- *Las fechas, la frecuencia, los métodos de muestreo utilizados y otra información sobre el proceso de monitoreo.*
- *Los resultados y la evaluación del monitoreo, incluyendo las evaluaciones realizadas por las comunidades involucradas.*

Para proyectos validados a Nivel Oro para beneficios comunitarios excepcionales, incluya todos los datos adicionales monitoreados, con el fin de demostrar que el proyecto cumple con todos los criterios requeridos.

4.3.2 Divulgación del plan de monitoreo (CM4.3)

Describa cómo los resultados del monitoreo realizado de acuerdo con el plan de monitoreo, ha sido divulgado y puesto a disposición del público en internet. Describa los medios por los cuales los resúmenes (como mínimo) de los resultados del monitoreo han sido comunicados a las comunidades y otros grupos de interés.

4.4 Criterio opcional: Beneficios comunitarios excepcionales

Esta sección (4.4) debe ser diligenciada para proyectos validados a Nivel Oro para los beneficios comunitarios excepcionales. Si no corresponde, indíquelo y deje esta sección en blanco.

4.4.1 Beneficios comunitarios a corto y largo plazo (GL2.2)

Demuestre que el proyecto está generando o se encuentra en camino de generar beneficios de bienestar positivos netos a corto y largo plazo para los pequeños productores/miembros de la comunidad.

4.4.2 Grupos comunitarios marginados y/o vulnerables (GL2.4)

Use la tabla a continuación para identificar cada uno de los grupos comunitarios marginados y/o vulnerables involucrados en el proyecto y describa cómo las comunidades han obtenido o se encuentran en camino de obtener beneficios positivos netos. Copie y pegue la tabla, según sea necesario.

Grupo comunitario	Identifique el grupo comunitario.
Impactos positivos netos	Demuestre que las actividades del proyecto han generado o se encuentran en camino de generar impactos positivos netos sobre el bienestar de todos los grupos comunitarios marginados y/o vulnerables identificados.
Acceso a beneficios	Demuestre que se han abordado las barreras o riesgos que podrían evitar que los beneficios sean destinados a los pequeños productores/miembros de la comunidad marginados y/o vulnerables.
Impactos negativos	Demuestre qué medidas han sido tomadas para identificar a los pequeños productores/miembros de la comunidad marginados y/o vulnerables, cuyo bienestar podría verse afectado negativamente por el proyecto, y qué medidas han sido tomadas para evitar o, cuando sea inevitable, mitigar dichos impactos.

4.4.3 Impactos netos sobre las mujeres (GL2.5)

Demuestre que el proyecto ha generado impactos positivos netos sobre el bienestar de las mujeres y que estas participaron o influyeron en la toma de decisiones.

4.4.4 Mecanismos de distribución de beneficios (GL2.6)

Describa la implementación de los mecanismos de distribución de los beneficios incluidos en la descripción del proyecto.

4.4.5 Estructuras de gobernanza e implementación (GL2.8)

Describa cómo las estructuras de gobernanza e implementación del proyecto han permitido la participación plena y efectiva de los pequeños productores/miembros de la comunidad en la toma de decisiones e implementación del proyecto.

4.4.6 Fortalecimiento de capacidades de pequeños productores/miembros de la comunidad (GL2.9)

Demuestre cómo el proyecto ha fortalecido las capacidades de los pequeños productores/miembros de la comunidad y de las organizaciones o instituciones locales pertinentes, logrando la participación efectiva y activa de estos en el diseño, la implementación y gestión del proyecto.

5 BIODIVERSIDAD

5.1 Impactos positivos netos sobre la biodiversidad

5.1.1 Cambios en la biodiversidad (B2.1)

Complete la tabla a continuación para describir los cambios en la biodiversidad resultantes de las actividades en el escenario con proyecto, en el área del proyecto y durante este período de monitoreo. Los impactos deben incluir todos aquellos identificados en la descripción del proyecto y cualquier otro que no haya sido planificado. Explique y justifique los supuestos, razonamientos y elecciones metodológicas clave. Copie y pegue la tabla, según sea necesario.

Cambio en la biodiversidad	Identifique el componente de biodiversidad que cambió.
Cambio monitoreado	Identifique los cambios previstos y reales, positivos y negativos, directos o indirectos que han ocurrido como resultado de las actividades del proyecto y han representado cambios cuantitativos o cualitativos.
Justificación del cambio	Describa los factores que contribuyen al cambio y los métodos y supuestos utilizados para estimarlo o documentarlo.

5.1.2 Acciones de mitigación (B2.3)

Describa las actividades y/o los procesos implementados para mitigar los impactos negativos sobre la biodiversidad y cualquier medida tomada para el mantenimiento o mejoramiento de los atributos de los AVC. Explique cómo tales medidas son consistentes con el principio de precaución.

5.1.3 Impactos positivos netos sobre la biodiversidad (B2.2, GL1.4)

Demuestre que los impactos netos anticipados del proyecto sobre la biodiversidad en la zona del proyecto son positivos, en comparación con las condiciones del escenario de uso del suelo sin proyecto.

Para proyectos validados a Nivel Oro para los beneficios de adaptación al cambio climático, demuestre cómo las actividades del proyecto ayudan a la biodiversidad a adaptarse a los probables impactos del cambio climático.

5.1.4 Altos valores de conservación protegidos (B2.4)

Demuestre que ninguno de los AVC relacionados con la biodiversidad ha sido afectado negativamente por el proyecto.

5.1.5 Especies invasoras (B2.5)

Demuestre que no se han introducido especies invasoras conocidas en ninguna área bajo influencia del proyecto y que la población de especies invasoras no ha aumentado como resultado del proyecto.

5.1.6 Impactos de las especies no nativas (B2.6)

Complete la tabla a continuación para describir el uso de cualquier especie no nativa en la zona del proyecto. Copie y pegue la tabla, según sea necesario.

Especie	<i>Identifique la especie.</i>
Justificación del uso	<i>Justifique su uso en lugar de especies nativas.</i>
Efecto adverso	<i>Describa los efectos adversos sobre el medio ambiente de la región, incluyendo los impactos sobre las especies nativas y la introducción o el favorecimiento de enfermedades debido al uso de esta especie.</i>

5.1.7 Exclusión de OGM (B2.7)

Garantice que no han sido utilizados organismos genéticamente modificados (OGM) para generar reducciones o remociones de emisiones de GEI.

5.1.8 Justificación de los insumos (B2.8)

Complete la tabla a continuación para describir el uso de fertilizantes, pesticidas químicos, agentes de control biológico y otros insumos utilizados para el proyecto. Copie y pegue la tabla, según sea necesario.

Nombre	<i>Identifique el insumo.</i>
Justificación del uso	<i>Justifique el uso.</i>
Efecto adverso	<i>Describa los efectos adversos posibles y experimentados sobre el medio ambiente y/o las comunidades de la región.</i>

5.2 Impactos sobre la biodiversidad fuera del sitio

5.2.1 Impactos negativos sobre la biodiversidad fuera del sitio (B3.1) y medidas de mitigación (B3.2)

Complete la tabla a continuación para describir cualquier impacto negativo sobre la biodiversidad fuera de la zona del proyecto como resultado de las actividades del mismo. Agregue nuevas filas, según sea necesario.

Impacto negativo fuera del sitio	Medida(s) de mitigación
Identifique el impacto negativo sobre la biodiversidad.	Describa las acciones tomadas para mitigar el impacto negativo.

5.2.2 Beneficios netos para la biodiversidad fuera del sitio (B3.3)

Describa la evaluación de los impactos negativos no mitigados sobre la biodiversidad fuera de la zona del proyecto y compárelos con los beneficios para la biodiversidad dentro de la zona del proyecto. Justifique y demuestre que el efecto neto del proyecto sobre la biodiversidad es positivo.

5.3 Monitoreo del impacto sobre la biodiversidad

5.3.1 Plan de monitoreo de la biodiversidad (B4.1, B4.2, GL1.4, GL3.4)

Presente los resultados del monitoreo del impacto sobre la biodiversidad, el cual debe incluir:

- Todas las variables de biodiversidad identificadas en el plan de monitoreo.
- Las fechas, la frecuencia, las ubicaciones, los métodos de muestreo utilizados y otra información sobre el proceso de monitoreo.
- Los resultados y la evaluación del monitoreo.

Para proyectos validados a Nivel Oro para beneficios excepcionales de biodiversidad, incluya todos los datos adicionales monitoreados con el fin de demostrar que el proyecto cumple con todos los criterios requeridos.

5.3.2 Divulgación del plan de monitoreo de biodiversidad (B4.3)

Describa cómo los resultados del monitoreo realizado, de acuerdo con el plan de monitoreo, ha sido divulgado y puesto a disposición del público en internet. Describa los medios por los cuales los resúmenes (como mínimo) de los resultados del monitoreo han sido comunicados a las comunidades y otros grupos de interés.

5.4 Criterio opcional: Beneficios excepcionales para la biodiversidad

Esta sección (5.4) debe ser diligenciada para los proyectos validados a Nivel Oro para beneficios excepcionales para la biodiversidad. Si no corresponde, indíquelo y deje esta sección en blanco.

5.4.1 Tendencias poblacionales de las especies clave (GL3.3)

Complete la tabla a continuación para describir las tendencias poblacionales de las especies clave y las acciones tomadas para mantener o mejorar el estado de las poblaciones de cada especie en la zona del proyecto. Copie y pegue la tabla, según sea necesario.

Especies clave	<i>Identifique las especies</i>
Escenario con proyecto	<i>Describa las acciones tomadas (en referencia con las establecidas en la descripción del proyecto) para mantener o mejorar el estado de la población de cada especie clave en la zona del proyecto y reducir las amenazas sobre ellas. De ser posible, describa los cambios en el estado de la población y/o las amenazas durante el período de monitoreo y desde el inicio del proyecto.</i>

6 INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO

Documente cualquier información adicional que explique cómo ha sido implementado el proyecto, de acuerdo con la descripción validada del mismo y en relación con todos los indicadores que requieren la implementación de una actividad o proceso. Deberá hacerse referencia a los criterios e indicadores para cada afirmación hecha en esta sección.

7 INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE EL IMPACTO DEL PROYECTO

Documente cualquier información adicional que proporcione los resultados del monitoreo y muestre cómo el proyecto cumple con todos los indicadores que requieren la demostración de impactos. Los criterios e indicadores del Estándar Climate, Community & Biodiversity o los requisitos del Estándar VCS deberán ser referenciados para cada afirmación hecha en esta sección.

APÉNDICES

Los siguientes apéndices podrán ser incluidos, según sea el caso. Elimine las instrucciones y el encabezado si no los utiliza.

Apéndice 1: Nuevas áreas y grupos de interés del proyecto

Use este apéndice, según corresponda, para identificar las nuevas áreas y los grupos de interés, cumpliendo con los requisitos de la Sección 2.2.5. Modifique la tabla, si es necesario, para adaptarla a las actividades del proyecto, o elimínela si no será utilizada.

Grupo de interés <i>Identifique las comunidades y cualquier grupo comunitario dentro de ellas, cualquier grupo comunitario transversal y otros actores de interés.</i>	Derechos, intereses y relevancia general para el proyecto	Demuestre su cumplimiento con los criterios de elegibilidad (G1.14)	Demuestre cómo su inclusión no incumple los límites de escalabilidad (G1.15)

Apéndice 2: Tabla de riesgos para el proyecto

Use este apéndice, según sea el caso, para identificar los riesgos del proyecto y cumplir con los requisitos de la Sección 2.2.6. Modifique la tabla, si es necesario, para adaptarla a las actividades del proyecto, o elimínela si no será utilizada.

Identifique el riesgo	Impacto potencial del riesgo sobre los beneficios climáticos, comunitarios y/o de biodiversidad	Acciones necesarias y diseñadas para mitigar el riesgo

Apéndice 3: Información adicional

Utilice apéndices para proporcionar información de apoyo. Elimine este apéndice (título e instrucciones) cuando no sea requerido.